

**REGULAMIN PROGRAMU LOJALNOŚCIOWEGO**  
**„FORTUNA 2024”**  
(dalej: **Regulamin**)

**1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- 1.1. Regulamin określa warunki realizacji programu lojalnościowego pod nazwą Fortuna 2024 (dalej: „**Program**”), który skierowany jest do pracowników firm zajmujących się dystrybucją produktów z oferty FMC Agro Polska Sp. z o.o.
- 1.2. Organizatorem Programu jest MPL Verbum SA z siedzibą w Poznaniu (61-626), ul. Szelągowska 45A, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000372990, posiadająca numer NIP: 7781226405, Regon 630922602, kapitał zakładowy w kwocie 244 444,40 PLN, wpłacony w całości (dalej: „**Organizator**”).
- 1.3. Sponsorem Programu jest FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-120), ul. Złota 59, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000243320. Kapitał zakładowy w wysokości 547 700,00 PLN wpłacony w całości. NIP: 526-289-69-16, REGON: 140288509 (dalej: „**Sponsor**”).
- 1.4. Celem Programu jest zwiększenie sprzedaży wybranych produktów znajdujących się w ofercie Sponsora (dalej: „**Produkty Premiowane**”).
- 1.5. Program skierowany jest do pracowników zatrudnionych w działach handlowych podmiotów (firm), które zajmują się dystrybucją Produktów Premiowanych na terenie Polski i ich odsprzedają do klientów końcowych, a w szczególności do gospodarstw rolnych (dalej: „**Dystrybutorzy**”). Program organizowany jest w dniach od 1.01.2024 r. do 30.09.2024 r. (dalej: „**Okres trwania Programu**”). Czynności związane z wydaniem nagród oraz rozpatrzeniem ewentualnych reklamacji zakończą się do dnia 28.02.2025 r.
- 1.6. Do Programu można zgłosić się w okresie od dnia 1.01.2024 r. do 30.06.2024 r. (dalej: „**Okres zgłoszeń**”). Rejestracja do Programu poza tym okresem nie jest możliwa.

**2. KTO MOŻE BYĆ UCZESTNIKIEM PROGRAMU?**

- 2.1. Program przeznaczony jest dla :
  - 2.1.1. pracowników – osób fizycznych, które ukończyły 18 lat i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych i mieszkają w Polsce oraz niezależnie od podstawy zatrudnienia u Dystrybutora, a w ramach powierzonych obowiązków odpowiadają za obsługę klienta i sprzedaż Produktów Premiowanych do klientów końcowych (dalej: „**Pracownik**”) lub
  - 2.1.2. innych osób niż określone w pkt 2.1.1. Regulaminu, które otrzymały indywidualną, imienną zgodę na uczestnictwo w Programie, wydaną przez Organizatora,
- 2.2. W Programie może brać udział dowolna liczba Pracowników zatrudnionych u tego samego Dystrybutora.
- 2.3. Organizator może w każdym czasie zażądać od Pracownika przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających status, o którym mowa w pkt 2.1. Regulaminu.
- 2.4. Do Programu nie może zgłosić się:
  - 2.4.1. osoba będąca pracownikiem Organizatora lub Sponsora, ani członkiem najbliższych rodzin pracowników Organizatora lub Sponsora. Przez członków najbliższej rodziny rozumie się: wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków, małżonków i zstępnych rodzeństwa, zstępnych, wstępnych i rodzeństwo małżonków, a także osoby pozostające w stosunku przysposobienia,

2.4.2. osoba, która jest zatrudniona u Dystrybutora, który uczestniczy w innych akcjach przeprowadzanych przez Organizatora na zlecenie Sponsora, a w szczególności programie o nazwie „RODZINA FMC”, z zastrzeżeniem jednak, że Sponsor może w szczególnych sytuacjach wyrazić zgodę na dopuszczenia takiej osoby do udziału w Programie.

### 3. JAK ZGŁOSIĆ SIĘ DO PROGRAMU?

- 3.1. Dystrybutor, który jest zainteresowany Programem powinien zgłosić się do przedstawiciela handlowego Sponsora, który wyśle mu na adres e-mail zaproszenie do dołączenia do Programu. Przedstawiciele handlowi Sponsora na bieżąco przekazują Organizatorowi informację o Dystrybutorach, którzy wyrazili zainteresowanie dołączeniem do Programu i otrzymali zaproszenie.
- 3.2. Do Programu mogą zgłosić się wyłącznie Pracownicy tych Dystrybutorów, którzy otrzymali zaproszenie. Zaproszenie jest jednocześnie potwierdzeniem, że udział Pracowników w Programie odbywa się za wiedzą i zgodą Dystrybutora. Niezależnie od powyższego Dystrybutor może na każdym etapie trwania Programu zgłosić Organizatorowi sprzeciw wobec udziału swojego Pracownika/-ów w Programie, który to sprzeciw uznaje się za cofnięcie wcześniej udzielonej zgody. W takim przypadku Pracownik zostaje pozbawiony wszelkich świadczeń, które uzyskał w Programie, a także zostaje wykluczony z dalszego udziału w Programie. Sprzeciw, o którym mowa powyżej Dystrybutor może zgłosić Organizatorowi listownie – przesyłając na adres siedziby Organizatora pisemne oświadczenie lub mailowo na adres e-mail: [fortuna@verbum.com.pl](mailto:fortuna@verbum.com.pl).
- 3.3. Aby zarejestrować się do Programu Pracownik powinien w Okresie zgłoszeń wypełnić i przekazać Organizatorowi formularz zgłoszeniowy (dalej: „**Formularz zgłoszeniowy**”). W tym celu powinien wysłać skan/zdjęcie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego na adres e-mail [fortuna@verbum.com.pl](mailto:fortuna@verbum.com.pl) w tytule wiadomości podając: „Zgłoszenie – Fortuna 2024”. Wzór Formularza zgłoszeniowego znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu.
- 3.4. Organizator dokonuje weryfikacji otrzymanych Formularzy zgłoszeniowych i na ich podstawie rejestruje Pracowników do Programu. W sytuacji powzięcia wątpliwości dotyczących zgłaszającego Organizator może zobowiązać go do przedstawienia, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych, dodatkowych wyjaśnień, w tym zwłaszcza informacji lub dokumentów, niezbędnych do zweryfikowania jego statusu i zarejestrowania go w Programie.  
  
W ramach Formularza zgłoszeniowego Pracownik może również wyrazić zgodę na wysyłanie komunikatów marketingowych dotyczących oferty Sponsora. Brak wyrażenia takiej zgody nie wpływa jednak na możliwość uczestnictwa w Programie.
- 3.5. W przypadku jakichkolwiek zmian w danych podanych w Formularzu zgłoszeniowym Uczestnik jest zobowiązany w ciągu 14 dni od daty zmiany powiadomić o tym Organizatora mailowo na adres [fortuna@verbum.com.pl](mailto:fortuna@verbum.com.pl). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne konsekwencje braku zgłoszenia zmiany danych przez Uczestnika.
- 3.6. Organizator ma prawo do niezaakceptowania Formularzy zgłoszeniowych wypełnionych nieczytelnie, błędnie lub niezawierających wszystkich danych wymaganych w Formularzu zgłoszeniowym. W przypadku, gdy Formularz zgłoszeniowy nie zostanie zaakceptowany, dane osobowe pochodzące z takiego Formularza zgłoszeniowego będą usunięte (względnie poddane anonimizacji) i nie będą przetwarzane.
- 3.7. Pracownicy, którzy prawidłowo wypełnili Formularze zgłoszeniowe i zostali zarejestrowani w Programie, otrzymają zwrotną wiadomość e-mail z potwierdzeniem uczestnictwa w Programie. Od momentu otrzymania tej wiadomości uzyskują status „Uczestnika” Programu.
- 3.8. Pracownik może przystąpić do Programu w Okresie zgłoszeń, ale punkty są mu naliczane za sprzedaż Produktów Premiowanych dokonaną w okresie trwania Programu.
- 3.9. W razie wątpliwości za datę przystąpienia Pracownika do Programu przyjmuje się dzień wypełnienia Formularza zgłoszeniowego.
- 3.10. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Programie w każdym momencie jego trwania. Informację o rezygnacji z uczestnictwa w Programie

należy przesać listownie na adres siedziby Organizatora lub mailowo na adres: [fortuna@verbum.com.pl](mailto:fortuna@verbum.com.pl) przy użyciu adresu mailowego, z którego został wysłany Formularz zgłoszeniowy.

- 3.11. Z chwilą otrzymania oświadczenia o rezygnacji Organizator usuwa Uczestnika z Programu, a Uczestnikowi nie przysługuje prawo do odbioru przyznanych nagród.
- 3.12. Jeśli w trakcie trwania Programu Organizator ustali, że:
  - 3.12.1. Uczestnik nie spełnia warunków wzięcia udziału w Programie, o których mowa w punkcie 2.1. lub spełnia przesłankę negatywną określoną w punkcie 2.4. Regulaminu,
  - 3.12.2. działania Uczestnika są niezgodne z przepisami prawa, dobrymi obyczajami lub z Regulaminem,
  - 3.12.3. działania lub zaniechania Uczestnika naruszają prawo, dobre imię lub interesy Organizatora lub Sponsora- wykluczy Uczestnika z dalszego udziału w Programie. Informacja o wykluczeniu z Programu zostanie przekazana Uczestnikowi niezwłocznie w formie wiadomości e-mail. W przypadku wykluczenia z Programu Uczestnik traci prawo do otrzymania nagród.
- 3.13. Wszelkie uwagi, pytania, zastrzeżenia czy reklamacje związane z funkcjonowaniem Programu lub uczestnictwem w nim, Uczestnicy powinni kierować pisemnie na adres Organizatora: MPL Verbum S.A., ul. Szelałowska 45A, 61-626 Poznań lub mailowo na adres: [fortuna@verbum.com.pl](mailto:fortuna@verbum.com.pl)

#### **4. ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD W PROGRAMIE**

- 4.1. Program polega na wynagradzaniu Uczestników za promowanie Produktów Premiowanych wśród klientów końcowych i zachęcaniu ich do zakupów.
- 4.2. Uczestnik Programu otrzymuje punkty za sprzedaż do klientów końcowych Produktów Premiowanych według poniższych zasad:
  - 4.2.1. Multiple Pro - 16 punktów za 1 l produktu,
  - 4.2.2. Rapsin - 11 punktów za 1 l produktu,
  - 4.2.3. Hi-Phos - 10 punktów za 1 l produktu,
  - 4.2.4. Maize Extra - 15 punktów za 1 l produktu,
  - 4.2.5. Zinc 69 - 16 punktów za 1 l produktu.
- 4.3. Warunkiem otrzymania nagrody przez Uczestnika jest zdobycie co najmniej 2 000 punktów w Programie (dalej: **Próg sprzedaży**).
- 4.4. Wyniki w Programie zostaną ustalone w oparciu o raporty sprzedażowe dostarczone przez Uczestników lub Dystrybutorów do Sponsora dotyczące wielkości sprzedaży Produktów Premiowanych zrealizowanej przez Uczestników w okresie trwania Programu. Raporty sprzedażowe można doręczyć Sponsorowi do dnia 15.10.2024 r. Raporty sprzedażowe doręczone po tym dniu nie będą uwzględniane w Programie.
- 4.5. Raport sprzedażowy, o którym mowa w pkt 4.4. Regulaminu, to raport zawierający zebrane dane z dokumentów kasowych (zwłaszcza wartości sprzedaży z dowodów sprzedaży).
- 4.6. Sponsor w każdym momencie trwania Programu ma prawo do weryfikacji zgodności ze stanem faktycznym zgłoszonych w programie raportów sprzedażowych, a zwłaszcza do wezwania Uczestnika do przedstawienia tych dowodów sprzedaży. Uczestnik powinien przedłożyć wymagane dokumenty w terminie 7 dni od dnia odebrania wiadomości z wezwaniem. Jeśli okaże się, że Uczestnik narusza Regulamin, np. zgłasza raporty, które nie potwierdzają rzeczywistej sprzedaży Uczestnik zostanie wykluczony z Programu.

## 5. NAGRODY

- 5.1. Nagrody w Programie stanowią premie pieniężne. Wysokość premii obliczona jest na podstawie liczby zgromadzonych przez Uczestnika punktów w Programie – stanowi jej 10%. Przykład: Uczestnikowi, który zgromadził 5.000 punktów w Programie zostanie przyznana premia w wysokości 500 zł.
- 5.2. Informacja o przyznaniu nagrody zostanie przekazana Uczestnikowi w wiadomości e-mail, wysłanej na adres, z którego został przesłany Formularz zgłoszeniowy nagrodzonego Uczestnika. O wynikach Programu Uczestnicy zostaną poinformowani do dnia 30.10.2024 r.
- 5.3. Aby odebrać nagrodę Uczestnik powinien wypełnić e-formularz do wypłaty nagrody (dalej: **E-formularz**), podając w nim dane umożliwiające wydanie nagrody. E-formularz zostanie udostępniony Uczestnikowi w wiadomości e-mail, o której mowa w pkt. 5.2. Regulaminu. E-formularz powinien zostać uzupełniony i odesłany do Organizatora do dnia 15.11.2024 r. Uzupełnienie e-formularza polega na wypełnieniu danych dotyczących rachunku bankowego, na który zostanie przekazana nagroda oraz danych niezbędnych do wystawienia informacji PIT-11, o której mowa w pkt. 5.5. Regulaminu. Wzór E-formularza stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
- 5.4. Nagrody zostaną dostarczone za pośrednictwem przelewu na wskazany rachunek bankowy w terminie do dnia 15.02.2025 r.
- 5.5. Nagrodzeni Uczestnicy otrzymają od Organizatora informację PIT-11 uwzględniającą zdobytą nagrodę w Programie. Informacja PIT-11 zostanie przesłana do Uczestnika oraz do właściwego dla Uczestnika urzędu skarbowego w terminach wskazanych w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych. Uczestnik powinien dokonać rozliczenia podatku dochodowego w zeznaniu za rok, w którym świadczenia powinny zostać wykazane, jako dochód z innych źródeł (art. 20 ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych).
- 5.6. Organizator ma również prawo do czasowego wstrzymania wydania Uczestnikowi nagrody w Programie w sytuacji powzięcia wątpliwości co do prawidłowości postępowania Uczestnika zgodnie z Regulaminem. W każdym przypadku wstrzymania wydania nagrody, Uczestnik zostanie o tym powiadomiony wraz z podaniem uzasadnienia. Wstrzymanie wydania nagrody w Programie trwa do chwili zakończenia postępowania wyjaśniającego prowadzonego przez Organizatora oraz usunięcia ich przyczyny.
- 5.7. Uczestnikom nie przysługuje prawo do żądania innej nagrody lub zastrzeżenia innego sposobu jej wydania niż opisany w Regulaminie.
- 5.8. Przekroczenie terminu na wypełnienie e-formularza, o którym mowa w pkt 5.3. Regulaminu skutkuje utratą prawa do nagrody. Nagrody niewydane z winy Uczestników lub nagrody Uczestników wykluczonych z Programu, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, pozostają w dyspozycji Sponsora. Sponsor ani Organizator nie są odpowiedzialni za niemożność ani utrudnienia odbioru nagrody z przyczyn leżących po stronie Uczestnika.

## 6. REKLAMACJE DOTYCZĄCE PROGRAMU

- 6.1. Uczestnik Programu przez cały okres jego trwania może zgłaszać reklamacje co do jego przebiegu, jednakże nie później niż do 28.02.2025 r. (decyduje data doręczenia do Organizatora).
- 6.2. Reklamacje mogą być zgłaszane najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zakończenia lub zawieszenia Programu, zgodnie z pkt 1.7. Regulaminu (liczy się data doręczenia reklamacji do Organizatora), z zastrzeżeniem, że reklamacje dotyczące konkretnej Akcji promocyjnej należy zgłosić najpóźniej w terminie 14 dni od jej zakończenia.
- 6.3. Uczestnik może zgłosić Organizatorowi reklamację w dowolny sposób, np.
  - 6.3.1. osobiście (na piśmie) w siedzibie Organizatora (MPL VERBUM S.A., ul. Szczęśliwowska 45 A, 61-626 Poznań; w dni robocze od poniedziałku do piątku od 9:00 do 17:00),
  - 6.3.2. listownie (sugerowana forma: przesyłka rejestrowana) na adres siedziby Organizatora z dopiskiem „Reklamacja – Fortuna 2024”,

- 6.3.3. wysłać za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres: [fortuna@verbum.com.pl](mailto:fortuna@verbum.com.pl) (w temacie: Reklamacja – Fortuna 2024”).
- 6.4. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać: imię i nazwisko osoby zgłaszającej reklamację w imieniu Uczestnika, numer NIP Uczestnika (jeśli posiada), adres do korespondencji, na który ma zostać wysłana odpowiedź na reklamację (w przypadku, gdy reklamacja została przesłana listownie), a także opis sprawy, której dotyczy reklamacja oraz żądanie określonego zachowania się przez Organizatora.
- 6.5. Organizator rozpatrywać będzie reklamacje w porozumieniu ze Sponsorem na podstawie Regulaminu. Postępowanie reklamacyjne jest dobrowolne i nie wyklucza prawa Uczestnika do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6.6. Uczestnik zostanie powiadomiony o decyzji w sprawie reklamacji w ciągu 14 dni od doręczenia reklamacji do Organizatora. Jeśli reklamacja została złożona w formie pisemnej Uczestnik otrzyma informację w formie listu poleconego, a w przypadku reklamacji przesłanych elektronicznie – w formie zwrotnej wiadomości e-mail.

## 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 7.1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Sponsor - FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-120), ul. Złota 59 (zwana dalej: „**Administratorem**”).
- 7.2. Dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:

Cel przetwarzania danych	Podstawa prawna przetwarzania danych
Uczestnictwo w Programie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie	art. 6 ust. 1 lit. a) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zgoda)
Rozliczenie PIT zwycięzcy nagrody (dotyczy przypadków, gdy na podstawie obowiązujących przepisów prawa powstanie obowiązek takiego rozliczenia)	art. 6 ust. 1 lit c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (obowiązek prawny)
Obsługa procesu reklamacyjnego	art. 6 ust. 1 lit f) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (prawnie uzasadniony interes administratora danych – rozpatrywanie reklamacji Uczestników związanych z ich udziałem w Programie)
Zapisanie w bazie newsletter w celu przesyłania na podany adres email lub numer telefonu informacji o produktach i usługach oferowanych przez Sponsora, konkursach, loteriach, szkoleniach lub innych projektach organizowanych przez Sponsora (aby otrzymywać takie materiały konieczne jest udzielenie odrębnych zgód marketingowych, udzielenie takich zgód jest dobrowolne i nie jest warunkiem udziału w Programie)	art. 6 ust. 1 lit a) (zgoda osoby, której dane dotyczą) lub f) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (prawnie uzasadniony interes - marketing bezpośredni produktów i usług).
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (prawnie uzasadniony interes – ustalenie, dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami)

- 7.3. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w szczególności: firmy informatyczne, agencje marketingowe, a także podmioty upoważnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa.
- 7.4. Dane osobowe Uczestników Programu mogą zostać przekazane do państwa trzeciego (tj. państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego) na podstawie: tzw. standardowych klauzul

ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską. Aby otrzymać szczegółowe informacje na temat stosowanych zabezpieczeń, należy skontaktować się z Administratorem wysyłając zapytanie na adres e-mail: [ochrona.danych@fmc.com](mailto:ochrona.danych@fmc.com)

- 7.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania Programu, a po jej zakończeniu przez czas niezbędny do wyłonienia zwycięzców i przyznania nagród. Po wskazanym wyżej okresie dane osobowe będą archiwizowane przez czas, w którym właściwe przepisy prawa nakazują przechowanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
- 7.6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnikowi Programu przysługują następujące prawa:
  - 7.6.1. prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
  - 7.6.2. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu i na warunkach określonych w przepisach Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (przypadki wskazane w pkt. 2).
  - 7.6.3. prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych przez Administratora w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - 7.6.4. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 7.7. Wszystkie wskazane wyżej prawa mają zastosowanie w zakresie wynikającym z przepisów Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Uczestnik Programu może realizować te prawa poprzez wysłanie wniosku z takim żądaniem na dane korespondencyjne Administratora (wskazane w pkt. 1 powyżej) lub w przypadku kontaktu drogą email na adres: [ochrona.danych@fmc.com](mailto:ochrona.danych@fmc.com).
- 7.8. Dane osobowe Uczestnika Programu nie będą wykorzystywane do profilowania lub zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
- 7.9. Podanie przez Uczestnika Programu danych osobowych w zakresie jakim jest to niezbędne do wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe. Podanie danych na potrzeby realizacji pozostałych celów (opisanych w pkt. 2) jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Programie, w tym wyłonienia zwycięzców i wydania nagród lub rozpatrzenia ewentualnych reklamacji.

## **8. ZAKOŃCZENIE PROGRAMU I ZMIANY REGULAMINU**

- 8.1. Organizator może zakończyć Program zapewniając odpowiedni termin na realizację praw uczestników Programu, wynikających z niniejszego Regulaminu.
- 8.2. Organizator jest uprawniony do zmiany Regulaminu, przy czym o każdej zmianie Regulaminu Organizator poinformuje na stronie internetowej Programu: [www.ag.fmc.com/pl](http://www.ag.fmc.com/pl) (dalej: **Strona internetowa Programu**) z wyprzedzeniem, jak również poprzez wysłanie wiadomości e-mail do Uczestników. Zmiana Regulaminu jest możliwa tylko wówczas, gdy jest to uzasadnione celem Programu i nie wpłynie na pogorszenie warunków uczestnictwa w Programie, a zmiany te nie będą naruszać praw już nabytych przez Uczestników.

## **9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 9.1. Regulamin jest jawny i dostępny na Stronie internetowej Programu oraz w siedzibie Organizatora.
- 9.2. Program jest przedsięwzięciem promocyjnym Sponsora, którego realizację Sponsor w całości powierzył Organizatorowi.
- 9.3. Program przeprowadzany jest na terenie Polski.

- 9.4. Uczestnik nie może przenieść uprawnień wynikających z uczestnictwa w Programie, w tym prawa do uzyskania nagrody, na osoby trzecie.
- 9.5. Do organizacji Programu zastosowanie znajdują przepisy o przyrzeczeniu publicznym – art. 919-921 Kodeksu cywilnego.
- 9.6. Program nie jest grą losową, zakładem wzajemnym, grą w karty ani grą na automatach, których wynik zależy od przypadku w rozumieniu art. 2 ustawy o grach hazardowych.
- 9.7. Organizator w porozumieniu ze Sponsorem może w ramach Programu prowadzić dodatkowe przedsięwzięcia promocyjne skierowane jednocześnie do wszystkich Uczestników lub cyklicznie dla wybranych grup Uczestników. Dodatkowe aktywności promocyjne mogą w szczególności polegać na poszerzeniu listy produktów z oferty Sponsora, których sprzedaż premiowana jest w Programie.
- 9.8. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie stosuje się obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.

## ZAŁĄCZNIK NR 1

### FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROGRAMU LOJALNOŚCIOWEGO „FORTUNA 2024”

**UWAGA:** skan/zdjęcie wypełnionego formularza zgłoszeniowego należy przesłać do Organizatora, na adres e-mail: fortuna@verbum.com.pl, w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.

#### I. DANE OSOBOWE UCZESTNIKA:

<b>IMIĘ I NAZWISKO*</b>	
<b>ADRES E-MAIL*</b>	
<b>TEL. KONTAKTOWY*</b>	
<b>NAZWA DYSTRYBUTORA*</b> (u którego jest zatrudniony zgłaszający)	

#### II. OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA

- \*Zapoznałam/em się z Regulaminem Programu „Fortuna 2024” i akceptuję jego zapisy.
- \* Uczestniczę w Programie jako osoba fizyczna, za zgodą mojego pracodawcy.
- \*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-120), ul. Złota 59, moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Programu „Fortuna 2024”.
- Wyrażam zgodę na przesyłanie przez FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Złotej 59 informacji dotyczących produktów i akcji promocyjnych na podany przeze mnie adres e-mail.
- Wyrażam zgodę na przesyłanie przez FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Złotej 59 informacji dotyczących produktów i akcji promocyjnych na podany przeze mnie numer telefonu.

Administratorem danych osobowych jest FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-120), ul. Złota 59. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w Programie pod nazwą "Fortuna 2024", rozliczenia podatku PIT, obsługi procesu reklamacji, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami. W przypadku udzielenia dobrowolnych zgód marketingowych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w celu przesyłania materiałów promocyjno-marketingowych. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego. Zgodę na kontakt marketingowy możesz wycofać w dowolnej chwili pisząc na [ochrona.danych@fmc.com](mailto:ochrona.danych@fmc.com) lub pisemnie na ww. adres siedziby. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w Regulaminie Programu dostępnym w siedzibie Organizatora oraz na [www.ag.fmc.com/pl](http://www.ag.fmc.com/pl).

.....  
**data i czytelny podpis Uczestnika\***

\*pola obowiązkowe, niezbędne do uzupełnienia/podpisania w celu wzięcia udziału w Programie.



**ZAŁĄCZNIK NR 2**  
**FORMULARZ DO WYPŁATY NAGRODY (E-FORMULARZ)**

W związku z wygraną nagrodą w programie „Fortuna 2024” organizowanym przez MPL Verbum SA z siedzibą w Poznaniu, podaję dane i składam oświadczenia wymagane dla wydania nagrody.

**DANE OSOBOWE ZWYCIĘZCY:**

<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	
<b>NUMER TELEFONU KOMÓRKOWEGO</b> (podany w Formularzu zgłoszeniowym do Programu)	
<b>NUMER RACHUNKU BANKOWEGO W POLSKIM BANKU</b> (na który ma zostać wykonany przelew)	
<b>NUMER PESEL</b> (w przypadku braku numeru PESEL obywatelstwo)	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>	
<b>WOJEWÓDZTWO</b>	
<b>POWIAT</b>	
<b>GMINA</b>	
<b>URZĄD SKARBOWY</b> (właściwy do rozliczenia PIT-11)	
<b>DATA URODZENIA</b>	
<b>NAZWA DYSTRYBUTORA</b> (u którego jest zatrudniony zwycięzca)	

*Podanie powyższych danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu otrzymania nagrody.*

**OŚWIADCZENIE ZWYCIĘZCY**

Oświadczam, że jestem osobą pełnoletnią oraz nie jestem pracownikiem (niezależnie od podstawy zatrudnienia) ani członkiem organów powołanych w MPL Verbum SA z siedzibą w Poznaniu oraz w FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ani też członkiem rodziny ww. osób w rozumieniu pkt 2.4. regulaminu programu.

*Administratorem danych osobowych jest FMC Agro Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-120), ul. Żłota 59. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w Programie pod nazwą "Fortuna 2024", rozliczenia podatku PIT,*

obsługi procesu reklamacji, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami. W przypadku udzielenia dobrowolnych zgód marketingowych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w celu przesyłania materiałów promocyjno-marketingowych. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego. Zgodę na kontakt marketingowy możesz wycofać w dowolnej chwili pisząc na [ochrona.danych@fmc.com](mailto:ochrona.danych@fmc.com) lub pisemnie na ww. adres siedziby. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w Regulaminie Programu dostępnym w siedzibie Organizatora oraz na [www.ag.fmc.com/pl](http://www.ag.fmc.com/pl).

**>> ZAPISZ I WYŚLIJ <<**